

Plan de Actividad Docente Contabilidad de Costes II

Grado: Ciencias Empresariales - *Management* (EMP)

Código: 21863

Curso: Tercero

Trimestre: Segundo

Número de créditos ECTS: 5

Horas de dedicación del estudiante: 125

Lengua: Catalán

1. Introducción

Contabilidad de Costes II es una asignatura obligatoria en el Grado de Ciencias Empresariales-Management.

El objetivo básico de la asignatura es profundizar en el sistema de costes basado en las actividades (ABC) utilizado por las empresas para calcular el coste de los productos y servicios que ofrece con el objetivo de tomar las decisiones correctas, entender los procesos de elaboración de presupuestos y de control presupuestario, y familiarizarse con las tendencias actuales en análisis de costes (costes de no-calidad, costes medioambientales y costes específicos por sector).

La contabilidad de costes es de importancia estratégica en un entorno cada vez más competitivo.

La asignatura ha sido adaptada al sistema de créditos europeos, según establece el Espacio Europeo de Educación Superior. Según este encuadre, es necesario que los estudiantes adquieran un conjunto de habilidades para aprobar la asignatura.

Las horas de clase se han reducido para fomentar el aprendizaje activo por parte del estudiante. Esto significa que los estudiantes están involucrados de forma permanente en la asignatura, ya que se desarrolla per medio de la evaluación continua y del estudio personal del material que figura en la bibliografía. También se le ha dado más importancia al trabajo en equipo y la capacidad de comunicación, tanto oral como escrita, ya que se trata de dos competencias fundamentales en el desarrollo profesional de los graduados en Ciencias Empresariales-Management.

2. Competencias de la asignatura

El conocimiento que los estudiantes han adquirido en Contabilidad de Costes II, se describe en términos de competencias generales y específicas que se exponen a continuación.

Competencias Generales	Competencias Específicas
------------------------	--------------------------

Interpersonales: - G6. Ser capaz de desarrollar trabajo en grupo, participando activamente en el trabajo y negociando con las opiniones contrarias para alcanzar posiciones de consenso. - G2. Ser capaz de justificar con argumentos consistentes las posturas personales, así como defenderlas públicamente. Instrumentales: - G1. Comprender y preparar textos escritos que sean estructurados, claros y inteligibles. - G9. Tener consolidados hábitos de autodisciplina, de auto exigencia y de rigor en la realización del trabajo académico, así como en la organización y distribución del tiempo. - G10. Tener una actitud proactiva en el deseo de conocer aquello que se ignora, imprescindible en todo proceso formativo y en toda actividad profesional con proyección. - G11. Ser capaz de aplicar con flexibilidad y creatividad los conocimientos adquiridos y adaptarlos a contextos y situaciones nuevas. - G14. Utilizar la información adecuada en la formulación de propuestas y resolución de problemas. Sistémicas: - G13. Demostrar un nivel de conocimiento suficiente para la actividad profesional.	- Comprender las funciones de la contabilidad de costes dentro del ámbito de la contabilidad. -Diferenciar entre los diferentes sistemas de costes. -Aplicar procedimientos de costes en: - Organizar la información. - Calcular los elementos de coste de un producto o servicio. - Diferenciar y aplicar sistemas de costes en consonancia con el sistema de producción de la empresa. -Preparar una cuenta de explotación analítica.
--	---

3. Contenido

El contenido de la asignatura se puede encontrar en la bibliografía básica y recomendada para cada tema. La bibliografía recomendada permitirá al estudiante profundizar en el conocimiento del tema, pero no es indispensable para conseguir los objetivos de cada tema.

La asignatura se divide en ocho temas, cada uno de ellos tiene sus propios objetivos con la finalidad de conseguir los objetivos generales de la materia.

Tema 1: Introducción.

Objetivos:

Después de estudiar este tema, el estudiante debería ser capaz de:

- ☐ Conocer los conceptos clave en contabilidad de costes.
- ☐ Entender los sistemas de costes fijos y de costes variables (y calcular el punto de equilibrio).
- ☐ Entender el sistema de costes directos.
- ☐ Diferenciar entre sistemas de costes parciales y de costes totales.
- ☐ Calcular el resultado con diferentes métodos de coste.

Programa:

Sistemas de costes. Sistema de costes directos. Otros sistemas de costes parciales: sistema de costes directos evolucionado, sistema de costes variables y sistema de costes variables evolucionado. Sistemas de costes por pedido: informe de costes por pedido. Tratamiento de costes en sistema de costes por pedido: costes directos, costes indirectos de producción, imputación de otros costes indirectos. Cálculo de los resultados (beneficios o pérdidas) generados por contratos no finalizados.

El punto de equilibrio. Análisis de sensibilidad. Análisis coste-volumen-beneficio. Empresas multiproducto.

Referencias básicas:

- AMAT Y SOLDEVILA 2002, Capítulos 1.

Tema 2: Sistemas de Costes basado en las Actividades (ABC).
--

Objetivos:

Después de estudiar este tema, el estudiante debería ser capaz de:

- ☐ Conocer los cambios que pueden ocurrir en el entorno empresarial y el impacto de estos cambios en los costes y en los sistemas de gestión de costes.
- ☐ Describir el marco conceptual del sistema de costes basado en las Actividades (ABC).
- ☐ Identificar actividades e inductores de costes.

- ❑ Explicar las diferencias, ventajas y desventajas del ABC en relación a los sistemas de costes tradicionales.
- ❑ Preparar una cuenta de explotación analítica.

Programa:

Los cambios en el contexto del negocio y su impacto en los costes y en los sistemas de costes. Descripción del modelo ABC. Actividades: Concepto, las actividades principales y las actividades auxiliares. Inductores de costes. Ventajas y desventajas del ABC.

Referencias básicas:

- AMAT Y SOLDEVILA 2002, Capítulo 5.
- HORNGREN ET AL 2003, Capítulo 5.

Tema 3: Presupuestos y sistema de costes estándar.

Objetivos:

Después de estudiar este tema, el estudiante debería ser capaz de:

- ❑ Describir los objetivos del proceso presupuestario y del control presupuestario.
- ❑ Explicar la relación entre el proceso presupuestario y la planificación empresarial.
- ❑ Describir los contenidos de los diferentes tipos de presupuestos.
- ❑ Preparar un cuenta de explotación analítica presupuestada.

Programa:

La planificación empresarial, control presupuestario y cálculo de costes estándar. Los gastos controlables y los no controlables. Pasos en la preparación de un presupuesto.

Referencias básicas:

- AMAT Y SOLDEVILA 2002, Capítulo 6.
- HORNGREN ET AL 2003, Capítulo 6.

Tema 4: Criterios para elaborar los presupuestos

Objetivos:

Después de estudiar este tema, el estudiante debería ser capaz de:

- ❑ Explicar las diferencias entre los presupuestos estáticos y los flexibles.
- ❑ Listar los elementos básicos de los presupuestos basados en las actividades (ABC).
- ❑ Explicar las diferencias entre presupuestos incrementales y los presupuestos en base cero.

Programa:

Criterios para formular los presupuestos: los presupuestos estáticos y flexibles, el presupuesto basado en las actividades (ABC), el presupuesto incremental y base cero.

Referencias básicas:

- AMAT Y SOLDEVILA 2002, Capítulo 6.
- HORNGREN ET AL 2003, Capítulo 6.

Tema 5: Costes estándar y análisis de desviaciones

Objetivos:

Después de estudiar este tema, el estudiante debería ser capaz de:

- ❑ Entender el análisis de desviaciones como una herramienta fundamental en la gestión empresarial.
- ❑ Calcular los principales tipos de desviaciones.
- ❑ Escoger el modelo más adecuado de análisis de desviaciones de acuerdo con el sistema de costes de la empresa.
- ❑ Analizar las desviaciones con el objetivo de identificar las acciones correctoras más adecuadas.

Programa:

Principales tipos de desviaciones: las desviaciones de costes directos, las desviaciones de costes indirectos y las desviaciones en las ventas. Modelos de análisis de desviaciones de acuerdo con el método de costes utilizado. Cálculo de márgenes y resultados incluyendo las desviaciones. Informe de desviaciones.

Referencias básicas:

- AMAT Y SOLDEVILA 2002, Capítulo 7.
- HORNGREN ET AL 2003, Capítulos 7 y 8.

Tema 6: Centros de responsabilidad y precios de transferencia
--

Objetivos:

Después de estudiar este tema, el estudiante será capaz de:

- ❑ Conocer el concepto, las características y los tipos de centros de responsabilidad.
- ❑ Conocer el concepto y los objetivos de los precios de transferencia.
- ❑ Entender los criterios para fijar los precios de transferencia entre centros de responsabilidad.

Programa:

Introducción al concepto de estructura organizativa. Concepto y características de los centros de responsabilidad. Tipos de centros de responsabilidad. Concepto y objetivos de los precios de transferencia. Criterios para fijar los precios de transferencia: Precio de mercado, precio de coste y precio negociado.

Referencias básicas:

- AMAT I CAMPA (2013) "MANUAL DEL CONTROLLER", ACCID I PROFIT EDITORIAL, BARCELONA (CAPÍTOL 5)

- DRURY (2012) "MANAGEMENT AND COST ACCOUNTING", EIGHT EDITION, CENGAGE LEARNING, HAMPSHIRE (CHAPTERS 19 I 20)

Tema 7: Costes de calidad y de no calidad

Objetivos:

Después de estudiar este tema, el estudiante debería ser capaz de:

- ☐ Diferenciar entre los costes de calidad y los de no calidad
- ☐ Tener en cuenta los errores externos.
- ☐ Entender la importancia de los costes intangibles.
- ☐ Implementar un sistema de costes de calidad total.

Programa:

Costes de calidad y de no calidad. Errores internos y externos. Costes tangibles e intangibles. Implementación de un sistema de costes de calidad total.

Referencias básicas:

- COSTES DE CALIDAD, Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, 1995.

Tema 8: Costes medioambientales

Objetivos:

Después de estudiar este tema, el estudiante debería ser capaz de:

- ☐ Entender la importancia que tienen hoy en día los costes medioambientales.
- ☐ Entender porqué es importante para una empresa invertir en cuestiones medioambientales.
- ☐ Los beneficios y costes de tener en cuenta el medioambiente.

Programa:

Costes medioambientales. Ingresos medioambientales. Inversiones medioambientales. Contabilidad de beneficios y costes medioambientales.

Referencias básicas:

- CONTABILIDAD DE GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL. Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas, 1996.

Tema 9: Costes de ciclo de vida de los productos

Objetivos:

Después de estudiar este tema, el estudiante debería ser capaz de:

- ☐ Identificar las diferentes etapas en el ciclo de vida de los productos.
- ☐ Entender la importancia de asumir los costes de R&D.
- ☐ Saber cómo llevar a cabo la gestión de costes en cada etapa.

Programa:

Etapas inicial. Costes de R&D. Etapa de consolidación y madurez. Etapa de decadencia.

Referencias básicas:

- HORNGREN 2009, 13 Edición, Capítulo 12.

4. Evaluación

El sistema de evaluación que se ha elaborado se enfoca de manera que permite que profesor y estudiante puedan tener puntos de referencia para el aprendizaje de cómo se está progresando y de cómo este proceso avanza durante el trimestre.

4.1. Criterios Generales de Evaluación

1. Evaluación continua: 50% de la nota final.

1.1. Prácticas: 15%

1.2. Examen parcial: 35%

2. Evaluación Final: 50% de la nota final.

1. Evaluación continua (50%):

La evaluación continua de la asignatura se lleva a cabo a través de:

1.1. Prácticas: preparación y entrega de las prácticas propuestas (15%).

1.2. Examen parcial: este examen incluye conceptos teóricos y ejercicios de los temas 1 a 5 (35%).

1.1. Prácticas (15%)

Objetivo

El objetivo de la preparación de prácticas es contextualizar y aplicar los procedimientos y conceptos aprendidos a casos de estudio numéricos.

Grupos de trabajo

Las prácticas se llevarán a cabo en grupos de 4 a 7 personas.

Número de prácticas

Se realizan un total de 6 sesiones de prácticas.

Entrega

Los ejercicios se resolverán y entregarán durante los seminarios y se corregirán a continuación.

1.2. Examen parcial (35%):

Objetivo

El objetivo del examen parcial es evaluar los progresos realizados durante la primera mitad del curso. De esta manera, el estudiante recibirá una retroalimentación clara sobre las áreas que necesitan ser mejoradas.

Evaluación

El examen parcial tiene un peso del 35% de la nota final. Las dudas en relación a los contenidos del examen se resolverán durante los seminarios.

2. Evaluación final (50%):

Objetivo

Aplicación de los procedimientos y métodos aprendidos durante el trimestre a casos específicos que los estudiantes deberán resolver de forma individual.

Características

Los estudiantes pasarán un examen escrito que contendrá los aspectos tanto teóricos como prácticos. La calificación obtenida en el examen final debe ser de un 5 sobre 10 para superar la asignatura.

Valoración

Si la nota del examen final es más alta que la del examen parcial, el examen final prevalecerá, si no, se hará el promedio entre las dos notas sólo si el estudiante saca un mínimo de 5 en el examen final.

2. Examen de recuperación (85%):

La nota de los seminarios se tendrá en cuenta el examen de Mayo, a pesar de que el alumno no haya pasado el examen final.

Objetivo

Aplicación de los procedimientos y métodos aprendidos durante el trimestre en casos específicos que los estudiantes deberán resolver de forma individual. Por tanto, los objetivos del examen de recuperación son los mismos que los del examen final.

Características

Los estudiantes pasarán un examen escrito que contendrá aspectos tanto teóricos como prácticos. El examen debe aprobarse (un 5 sobre 10) para superar la asignatura.

4.2. Resumen de los criterios de evaluación

Evaluación Continua (50%)		Examen Final (60%)	Nota máxima
Prácticas (15%)	Examen parcial (35%)		
Sí	Sí	El peso de la evaluación	10

		continua conjuntamente con el examen final da la nota final. Para que se haga ponderación con la evaluación continua, el examen final debe aprobarse (sacar un 5 sobre 10, como mínimo)	
--	--	--	--

5. Recursos de la asignatura

5.1. Recursos docentes (Aula Global)

- Bloque de ejercicios.
- Transparencias.
- Apuntes.

5.2. Recursos de información

Bibliografía:

ACCID (2010): "Noves tendències en control i reducció de costos" .Monografia de la *Revista de Comptabilitat i Direcció*, Barcelona.

Amat, O. i Soldevila, P. (2009): *Comptabilitat i gestió de costos*, ACCID-Profit, Barcelona.

Amat, O. i Campa, F (Coord.) (2013): *Manual del Controller*, ACCID-Profit, Barcelona.

Drury, C.(1998): *Costing: an introduction*. Ed. Chapman and Hall.

Drury, C. (2012): *Management and Cost Accounting*, 8th edition, Andover.

Horngren, C.T.; Foster, G.; Datar, S.M. (2012): *Cost Accounting: A Managerial Emphasis*, 14th edition, Pearson.

Rosanas, J. M. (1994): *Contabilidad de costes para la toma de decisiones*. Desclée de Brouwer, Bilbao.

6. Metodología docente

Esta asignatura utiliza una variedad de sesiones y métodos de trabajo para que el estudiante adquiera el conocimiento que se describe en el plan docente. Las sesiones se dividen en dos grandes grupos: sesiones de aula y sesiones de consulta y estudio.

SESIONES DE AULA

Sesiones plenarias: sesiones de 90 minutos con todo el grupo. La mayor parte del input en las sesiones plenarias proviene del profesor. El profesor presenta los conceptos teóricos claves en contabilidad de costes y explica el procedimiento correcto que se debe seguir para poder resolver los problemas.

Sesiones de seminarios: estas sesiones tienen una duración de 90 minutos. El objetivo de estos seminarios es consolidar el conocimiento de los estudiantes y ponerlo en la práctica mediante la participación activa.

- a. Durante los primeros 40-45 minutos el grupo ha de trabajar un ejercicio o caso práctico que se ha propuesto para aquella semana.
- b. Durante la segunda parte de la sesión se corrige la práctica y se responden las preguntas que hayan surgido de la resolución del ejercicio o bien de las sesiones plenarias.

SESIONES DE CONSULTA Y ESTUDIO

Tutorías de consulta: los estudiantes pueden contactar el profesor por correo electrónico o bien comprobar en el Aula global las hora de tutoría.

Trabajo individual: comprende el trabajo de estudio personal para asimilar los conceptos y procedimientos cubiertos durante las clases plenarias. El objetivo del trabajo individual es la preparación para los exámenes parcial y final.

Trabajo en grupo: tiempo de trabajo en grupo para la preparación de las prácticas.

7. Planificación temporal

	SESIONES PLENARIAS	SEMINARIOS*	TIEMPO DE ESTUDIO FUERA DEL AULA (APROX.)
Semana 1	Tema 1. Introducción		- Trabajo Individual: 2 horas
Semana 2	Tema 2. Sistema de costes basado en las actividades		- Trabajo Individual: 2 horas
Semana 3	Tema 2. Sistema de costes basado en las actividades		- Trabajo Individual: 2 horas
Semana 4	Tema 3. Presupuesto y coste estándar	Sistema de costes - Corrección de la primera práctica	- Trabajo Individual: 2 horas - Preparación para la primera práctica: 2 horas
Semana 5	Tema 3. Presupuesto y coste estándar	Sistema de costes ABC - Corrección de la segunda práctica	- Trabajo Individual: 2 horas - Preparación para la segunda práctica: 2 horas - Preparación examen parcial: 2 horas
Semana 6	Tema 4. Criterios para la elaboración de presupuestos	Elaboración de presupuestos - Corrección de la tercera práctica	- Trabajo Individual: 2 horas - Preparación para la tercera práctica: 2 horas
Semana 7	Examen Parcial Tema 5. Costes estándar y análisis de desviaciones	Elaboración de presupuestos - Corrección de la cuarta práctica	- Trabajo Individual: 2 horas - Preparación para la cuarta práctica: 2 horas

	SESIONES PLENARIAS	SEMINARIOS*	TIEMPO DE ESTUDIO FUERA DEL AULA (APROX.)
Semana 8	Tema 6. Centros de responsabilidad y precios de transferencia	Criterios para la elaboración de presupuestos - Corrección de la quinta práctica	- Trabajo Individual: 2 horas - Preparación para la quinta práctica: 2 horas
Semana 9	Tema 7. Costes de calidad y de no calidad Tema 8. Costes Medioambientales	Costes estándar y análisis de desviaciones - Corrección de la sexta práctica	- Trabajo Individual: 2 horas - Preparación para la sexta práctica: 2 horas
Semana 10	Tema 9. Costes de ciclo de vida de los productos		- Trabajo Individual: 6-8 horas

* Los seminarios empiezan la Semana 4.