

Recursos Humanos II (21861)

Titulación/estudio: Grado en Ciencias Empresariales-Management.

Curso: tercero-cuarto

Trimestre: segundo

Nombre de créditos ECTS: 5

Horas de dedicación del estudiante: 125 horas

Lengua o lenguas de la docencia: castellano

Profesor: Cristina Blanco-Perez

1. Presentación de la asignatura:

Esta asignatura aplica la teoría y principios económicos a los problemas de recursos humanos. Es decir, ofrece un marco de referencia para analizar varios tópicos de recursos humanos desde una perspectiva económica. En concreto, estudia las políticas de recursos humanos y de diseño organizacional tales como la contratación, el entrenamiento, la motivación, los salarios, etc. Esta asignatura debe entenderse como un enfoque complementario a los enfoques tradicionales (sociología organizacional y psicología social) para el estudio de la gestión de los recursos humanos.

2. Competencias que se deben lograr:

Elaborar estrategias organizativas y de personas. Aplicar técnicas de dirección de personas.

G1. Comprender e interpretar de manera pertinente y razonada textos escritos de nivel y carácter académicos.

G2. Ser capaz de justificar con argumentos consistentes las propias posturas, así como de defenderlas públicamente.

G3. Ser capaz de comunicarse con propiedad de forma oral y escrita en cualquiera de las dos lenguas oficiales de Cataluña, es decir, en catalán y en castellano, tanto ante audiencias expertas como inexpertas.

G7. Desarrollar la capacidad de razonamiento autónomo con distancia crítica en temas o cuestiones controvertidas.

G8. Aceptar la diversidad de puntos de vista como un ingrediente fundamental de la vida académica y consustancial a la sociedad contemporánea, y ser capaz de dar a conocer las propias opiniones dentro del respeto a las opiniones divergentes.

G9. Tener consolidados hábitos de autodisciplina, autoexigencia y rigor en la realización del trabajo académico, así como en la organización y en su correcta temporalización.

G10. Tener una actitud proactiva en el deseo de conocer aquello ignorado, imprescindibles en todo proceso formativo y en toda actividad profesional con proyección.

G11. Ser capaz de aplicar con flexibilidad y creatividad los conocimientos adquiridos y de adaptarlos a contextos y situaciones nuevas.

G13. Demostrar un nivel de conocimientos suficientes para la actuación profesional.

G14. Utilizar la información adecuada en la formulación de propuestas y la resolución de problemas.

3. Contenidos:

Tema 1. Introducción: a los Recursos Humanos y las instituciones del mercado de trabajo.

Lazear, capítulo 1.

Toharia et al., capítulo II.

Tema 2. Políticas de contratación.

Lazear, capítulo 2.

Lazear & Gibbs, capítulo 1.

Tema 3. Contratación e información imperfecta.

Lazear, capítulos 3,4 y 8.

Lazear & Gibbs, capítulo 2.

Tema 4. Entrenamiento.

Lazear, capítulo 6.

Lazear & Gibbs, capítulo 3.

Tema 5. Diseño de los puestos de trabajo.

Lazear, capítulo 16.

Lazear & Gibbs, capítulo 5, 6 y 7.

Tema 6. Incentivos y métodos de pago.

Lazear, capítulo 5.

Lazear & Gibbs, capítulo 8, 9, 10 y 12.

Tema 7. Incentivos y promoción.

Lazear, capítulos 9 y 11.

Lazear & Gibbs, capítulo 11.

Tema 8. Compensación no monetaria.

Lazear, capítulos 14 y 15.

Lazear & Gibbs, capítulo 13.

Tema 9. Despido y rotación laboral.

Lazear, capítulo 7.

Lazear & Gibbs, capítulo 4.

4. Evaluación:

Evaluación marzo:

La nota final se compone de los siguientes porcentajes:

- Examen final: 70%
- Nota de las sesiones de seminario: 30%, en concreto:
 - 10% Los tres primeros seminarios (prácticas + participación)
 - 20% Proyecto Final.

Para poder tener en cuenta el examen para la nota final la nota del examen ha de ser como mínimo de "Aprobado" (no hay nota mínima de seminarios para poder tener en cuenta la nota del examen).

Revaluación:

- Se podrá recuperar el examen final. La nota final de nuevo se calculará: 30% nota de seminarios y 70% nota del examen final. De nuevo el examen deberá estar "aprobado".

La prueba se realizará uno de los días marcados por la universidad para las pruebas de revaluación.

5. Bibliografía y recursos didácticos:

5.1. Bibliografía básica:

- Lazear, E.P., Personnel Economics for Managers. Wiley, 1998.
- Lazear, E.P. and Gibbs, M., Personnel Economics in Practice. Wiley, 2009.

- Lazear, E.P. and Gibbs, M., Economía de los recursos humanos en la práctica. Antoni Bosch, 2011.

- Toharia et al., El mercado de trabajo en España, McGraw-Hill, Serie McGraw-Hill de Management, 1998.

5.2. Bibliografía complementaria:

- Baron, J.N., and D.M. Kreps, Strategic Human Resources. Wiley, 1999.

5.3. Recursos didácticos:

Presentaciones power point, casos prácticos, artículos académicos y de divulgación en materia de recursos humanos. Todos los materiales estarán disponibles en el aula global.

6. Metodología:

Este curso se compone de clases magistrales y seminarios prácticos. En las clases magistrales se impartirán los contenidos teóricos de la asignatura. En los seminarios prácticos los alumnos trabajarán casos prácticos, artículos académicos o de divulgación en materia de recursos humanos, y prepararán un proyecto final que deberán exponer en clase.

7. Programación de actividades:

Los seis seminarios del curso se organizan como se detalla a continuación.

En los tres primeros seminarios se trabajarán casos prácticos, artículos académicos y de divulgación, y se expondrán las bases para definir el proyecto final que deberán realizar y presentar los alumnos.

Los 3 primeros seminarios serán:

Grupo 101, 102 y 103: 10, 17 y 24 de enero.

Grupo 201, 202 y 203: 11, 18 y 25 de enero.

Los 3 seminarios donde se realizarán las presentaciones de los alumnos:

Grupo 101, 102 y 103: 28 de febrero, 7 y 14 de marzo.

Grupo 201, 203 y 203: 1, 8 y 15 de marzo.

(El calendario de seminarios y presentaciones puede variar en función del número de alumnos matriculados)