



## **Plan docente**

**Asignatura: Contabilidad de Costes I (21853)**  
**Profesores: Jordi de Falguera, Ramon Bastida**  
**Estudios: Grado en Ciencias Empresariales**  
**Número de créditos: 5**  
**Curso académico: 2**  
**Trimestre: Segundo**

---

## Introducción

*Contabilidad de Costes I* es una asignatura de carácter obligatorio al Grado de Ciencias Empresariales.

El objetivo básico de la asignatura es conocer los procedimientos utilizados por la empresa para calcular el coste de los productos o servicios que ofrecen para poder tomar decisiones acertadas.

La Contabilidad de Costes tiene un carácter estratégico importante en un entorno cada vez más competitivo.

Esta asignatura se ha adaptado al sistema de créditos europeos, tal y como marca el Espacio Europeo de Educación. Con este objetivo, se han definido las competencias que el estudiante alcanza al superar esta asignatura.

El tiempo de asistencia a clase se ha reducido para dar paso a un proceso de aprendizaje más activo por parte del estudiante. Esto se traduce que el estudiante se implica de forma continua en el desarrollo de la asignatura, mediante la evaluación continua y el estudio personal de la bibliografía. Por otra parte, se ha dado más peso al trabajo en equipo y la capacidad de comunicación, tanto oral como escrita, ya que son competencias de gran importancia para el desarrollo de la carrera profesional de un graduado en Ciencias Empresariales.

# 1. Programa

## **Tema 1. Introducción**

Contabilidad de gestión. Contabilidad financiera versus contabilidad de costes. Distinción entre gasto, coste, pago e inversión.

## **Tema 2. Clasificación de costes**

Costes por naturaleza. Costes por función. Costes directos e indirectos. Costes de producto y costes del período. Costes variables y fijos. Costes de oportunidad.

## **Tema 3. Sistema de costes directos**

Empresas uniproducto. Empresas multiproducto. Sistemas de costes directos. Sistemas de costes directos evolucionado.

## **Tema 4. Sistemas de costes variables**

Sistemas de costes variables. Sistemas de costes variables evolucionado. Punto de equilibrio y análisis de coste-volumen-beneficio. .

## **Tema 5. Sistema de coste completo por secciones**

División de la empresa en secciones principales y auxiliares. Unidades de obra y unidades equivalentes. Costes por unidad de producto.

## **Tema 6. Sistema de costes por pedido.**

Orden de trabajo. Procedimiento de los costes directos. Imputación de los costes indirectos a los pedidos. Estimación del resultado en los productos en curso.

## **Tema 7. Sistema de costes por proceso**

Coste parcial directo versus coste completo. Sistema de costes completos por proceso. Valoración de los productos en curso.

## **Tema 8. Sistemas de costes basados en las actividades (ABC) (Introducción)**

Cambios en el entorno empresarial y repercusiones en el cálculo y gestión de costes. Modelo ABC. Actividades. Inductores de costes.

## **Tema 9. Toma de decisiones en base a los costes**

Costes relevantes. Fijación de precios de venta. Fabricar o subcontratar. Eliminación de segmentos. Sustitución de equipos productos. Costes controlables y costes no controlables. Técnicas de reducción de costes. Limitaciones de los datos para la toma de decisiones.

## 2. Competencias de la asignatura

El aprendizaje que se debe conseguir en la asignatura de Contabilidad de Costes I, expresados en términos de competencias generales y específicas, son las siguientes:

Competencias generales	Competencias específicas
<p>Interpersonales:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Consenso en la resolución de casos prácticos en trabajos de equipo.</li><li>- Capacidad comunicativa para presentar las conclusiones por escrito y oralmente (exposiciones en público).</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Comprensión de las funciones de la Contabilidad de Costes dentro del área contable.</li><li>- Diferenciación de la tipología de costes.</li><li>- Aplicación de procedimientos contables:</li></ul>
<p>Instrumentales:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración de informes escritos estructurados, claros y de fácil comprensión.</li><li>- Planificación del tiempo necesario para el desarrollo de tareas y actividades.</li><li>- Resolución de problemas de forma ordenada, aplicando la metodología adecuada.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ordenación de datos.</li><li>- Cálculo de los costes de los elementos que componen un producto o servicio.</li><li>- Diferenciación y aplicación de los sistemas de costes en función de la casuística de la empresa.</li></ul>
<p>Sistémicas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Traslado de los conocimientos a la práctica.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Elaboración de cuentas de resultados analíticas.</li></ul>

## 3. Evaluación

El sistema de evaluación planteado se enfoca de manera que tanto el docente como el estudiante tienen referencias de cómo progresa el aprendizaje y como finaliza este proceso en el periodo temporal del trimestre.

### 3.1. Criterios de evaluación generales

#### Ponderación:

1. Evaluación continuada: 40% de la calificación final

1.1. Prácticas: 20%

1.2. Presentación: 20%

2. Evaluación final: 60 % de la calificación final

### **1. Evaluación Continua (40%):**

La evaluación continua de la asignatura se realiza a través de:

**1.1. Prácticas:** realización y entrega de las prácticas propuestas (20%).

**1.2. Resolución y presentación en público de ejercicios o casos:** presentación de un ejercicio o caso (20%).

#### **1.1. Prácticas (20%)**

##### *Objetivo*

El objetivo de elaboración de prácticas es poner en contexto y aplicar a casos numéricos los procedimientos o conceptos explicados.

##### *Agrupación*

Las prácticas se deberán realizar en grupos de 4 a 7 personas.

##### *Condiciones de presentación*

Se valorará que la práctica esté bien presentada y estructurada con claridad y coherencia. Es imprescindible que el trabajo se haya elaborado con un procesador de textos (*Word* o similar).

##### *Número de prácticas*

El peso total en la calificación final de las prácticas será del 20% de la nota final.

##### *Entregas*

Las entregas de los informes se realizarán en el inicio de los seminarios y se resolverán posteriormente.

#### **1.2. Presentación en Seminarios (20%):**

##### *Objetivo*

El objetivo de las presentaciones es resolver un caso práctico y explicar una resolución razonada a los compañeros.

##### *Agrupación*

Durante esta sesión se realizarán presentaciones orales de, aproximadamente, 20 minutos de duración, por grupos de 4 o 7 personas.

##### *Evaluación*

El peso total de la presentación será del 20 % de la nota final.

##### *Tutorización*

Unos días antes de la presentación los grupos tendrán la oportunidad de reunirse con el profesor.

## 2. Evaluación Final (60%):

### *Objetivo*

Aplicación de forma individual de los procedimientos y métodos aprendidos durante el trimestre a los casos planteados.

### *Características*

Constará de la resolución individual de un examen escrito de carácter teórico y práctico. Es imprescindible aprobar el examen, es decir, puntuar un 5 (de 10) como mínimo, para superar la asignatura.

## 3. Autoevaluación:

### *Objetivo*

Aprendizaje y consolidación de los contenidos expuestos en las sesiones plenarias y seminarios.

### *Características*

- Actividades incluidas en el Bloque de Ejercicios que no se resuelvan a lo largo de las sesiones plenarias.
- Publicación de la solución en el Aula Global de la asignatura.
- Optativa, no tiene peso en la calificación final.

## 3.2. Resumen Criterios de Evaluación

Evaluación Continua (40 %)		Examen final (60%)	Nota máxima
Prácticas (20%)	Presentación (20%)		
Si	Si	La ponderación de la evaluación continua con la nota del examen se realiza siempre que se haya aprobado la evaluación final, a partir de un 5 (sobre 10).	10,0

Los criterios de evaluación son los mismos para las dos convocatorias del curso



### 3.3. Aplicación de procedimientos

#### 3.3.1. Cálculo de los costes de los elementos que componen un producto o servicio.

Conceptos	Procedimientos	Actitudes
1. Contabilidad financiera/Contabilidad de Costes. 2. Contabilidad de Gestión. 3. Clasificación de Costes. 3.1 Costes por naturaleza 3.2 Costes por función 3.3 Costes directos y costes indirectos 3.4 Costes de producto y costes del período. 3.5 Costes variables y costes fijos. 3.6 Costes de oportunidad.	1. Procedimientos relacionados con la contabilidad de gestión: 1.1. Contabilidad de gestión versus contabilidad de costes. 1.1.1. Tratamiento de la información generada en los diferentes ámbitos. 1.2. Contabilidad financiera versus contabilidad de costes. 1.2.1. Relación entre la contabilidad financiera y la de costes. 1.2.2. Traspaso de información. Información compartida. 1.2.3. Distinción entre gasto, coste, pago e inversión. 2. Procedimientos relacionados con la clasificación de los costes. 2.1. Distinción y utilización de los costes por naturaleza. 2.2. Distinción y utilización de los costes por función. 2.3. Distinción y utilización de los costes directos e indirectos. 2.4. Distinción y utilización de los costes de producto y del período. 2.5. Distinción y utilización de los costes variables y fijos. 2.6. Distinción y utilización de los costes de	1. Actitud proactiva en el proceso de aprendizaje. 2. Participación activa en las sesiones. 3. Capacidad de ordenar los datos facilitados en los casos. 4. Rigurosidad en la resolución de los ejercicios/casos. 5. Buena presentación formal del trabajo.

	oportunidad.	
--	--------------	--

### 3.3.2. Diferenciación y aplicación de los sistemas de costes en función de la casuística de la empresa

Conceptos	Procedimientos	Actitudes
1. Sistemas de costes: 1.1. Sistemas de costes directos. 1.2. Sistemas de costes variables. 1.3. Sistemas de costes por pedido. 1.4. Sistema de costes per proceso. 1.5. Sistema de costes completo por secciones. 1.6. Sistema de costes basados en las actividades (ABC). 2. Toma de decisiones en base a costes.	1. Imputación de costes en el sistema de costes directos: 1.1. Empresas uniprodueto. 1.2. Empresas multiprodueto. 1.3. Imputación de costes en el sistema de costes directos 1.4. Imputación de costes en el sistema de costes directos evolucionado. 2. Imputación de costes en el sistema de costes variables: 2.1. Sistema de costes variable. 2.2. Sistema de costes variable evolucionado. 2.3. Punto de equilibrio y análisis coste-volumen-beneficio. 3. Imputación de costes en el sistema de costes por pedido. 3.1.1. El tratamiento de las órdenes de trabajo. 3.1.2. El tratamiento de los costes directos. 3.1.3. Imputación de los costes indirectos a los pedidos. 3.1.4. Estimación del resultado en los productos en curso. 4. Imputación de costes en el sistema de costes por proceso. 4.1.1. Coste parcial directo versus coste completo. 4.1.2. Sistema de costes completo por proceso. 4.1.3. Valoración de los productos en curso. 5. Imputación de costes en el sistema de costes completos por secciones. 5.1.1. Diferenciación y división de la empresa en secciones principales y auxiliares. 5.1.2. El tratamiento de las unidades de obra. 5.1.3. El tratamiento de las unidades equivalentes. 5.1.4. Cálculo de los costes por unidad de producto. 6. Introducción en la imputación de costes en el sistema de costes	1. Actitud proactiva en el proceso de aprendizaje. 2. Respeto por la normativa contable. 3. Capacidad de ordenar los datos facilitados en los casos. 4. Rigurosidad en la resolución de los ejercicios/casos. 5. Buena presentación formal de los trabajos.

	<p>basados en las actividades (ABC).</p> <ul style="list-style-type: none"><li>6.1.1. Reflexiones sobre los cambios en el entorno empresarial.</li><li>6.1.2. Repercusiones en el cálculo y gestión de costes.</li><li>6.1.3. Imputación de costes en el modelo ABC.</li><li>6.1.4. El tratamiento de las actividades.</li><li>6.1.5. El tractamiento de los inductores de costes.</li></ul> <p>7. La toma de decisiones vinculadas a los costes.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>7.1.1. El tratamiento de los costes relevantes.</li><li>7.1.2. La fijación de precios de venta.</li><li>7.1.3. Valoración y decisión sobre fabricar o subcontractar.</li><li>7.1.4. Valoración y decisión sobre eliminación de segmentos y sustitución de equipos productivos.</li><li>7.1.5. Identificación de los costes controlables y no controlables.</li><li>7.1.6. Aplicación de técnicas de reducción de costes.</li><li>7.1.7. Limitaciones de los datos de costes para la toma de decisiones.</li></ul>	
--	---	--

### 3.4 Metodología docente

Esta asignatura utiliza diferentes tipos de sesiones y formas de trabajo para que el estudiante pueda conseguir los conocimientos que se han descrito en el programa. Estas sesiones se dividen en dos grandes grupos: sesiones de aula y sesiones de consulta y estudio:

#### SESIONES DE AULA

**Sesiones plenarias:** Son sesiones de una hora y media para todo el grupo. El peso de la sesión lo llevará el profesor que expondrá los conceptos claves de la contabilidad de costes y explicará los procedimientos correctos a seguir para la resolución de problemas.

**Sesiones de seminarios:** Son sesiones de una hora y media de duración. El objetivo de estas sesiones es la consolidación de conocimientos y su puesta en práctica, a partir de la participación activa del estudiante.

- a. Durante los primeros 20-30 minutos el grupo asignado resolverá el ejercicio o caso establecido para aquella semana.
- b. En la segunda parte de la sesión, se resolverá la práctica asignada para aquel seminario y se resolverán las dudas que hayan podido surgir durante las sesiones plenarias.

#### SESIONES DE CONSULTA Y ESTUDIO

**Tutoría de consulta:** Para concertar reuniones se ruega contactar por correo electrónico al profesor asignado o comprobar a través del Aula Global las horas de tutoría.

**Trabajo individual:** Incluye el tiempo de estudio personal por asimilación de los conceptos y procedimientos expuestos en las clases magistrales. Comprende el estudio de los recursos básicos y la elaboración de los ejercicios de autoevaluación. El objetivo es preparar la elaboración de las prácticas, presentaciones y estudiar para el examen final.

**Trabajo en grupo:** Tiempo de trabajo en grupos para la elaboración de la presentación.

## 4. Temporalización

	SESIONES PLENARIAS	SEMINARIOS	Tiempo fuera del aula (ESTIMACIÓN)
<b>Sem. 1</b>	Sesiones plenarias PRESENTACIÓN INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD DE COSTES		- Trabajo individual: 2 horas
<b>Sem. 2</b>	Sesiones plenarias LA CLASIFICACIÓN DE COSTES		- Trabajo individual: 2 horas
<b>Sem. 3</b>	Sesiones plenarias SISTEMAS DE COSTES DIRECTOS		- Trabajo individual: 2 horas
<b>Sem. 4</b>	Sesiones plenarias SISTEMA DE COSTES VARIABLES		- Trabajo individual: 2 horas - Elaboración 1ª práctica: 2 horas - Trabajo en grupo: - Si corresponde, preparación presentación: 2 horas
<b>Sem. 5</b>	Sesiones plenarias SISTEMA DE COSTES PER PEDIDO	Seminario: SISTEMA DE COSTES DIRECTOS Y VARIABLES - Presentación - Corrección 1ª práctica	- Trabajo individual: 2 horas - Elaboración 2ª práctica: 2 horas - Trabajo en grupo: - Si corresponde, preparación presentación: 2 horas

	<b>SESIONES PLENARIAS</b>	<b>SEMINARIOS</b>	<b>Tiempo fuera del aula (ESTIMACIÓN)</b>
<b>Sem. 6</b>	Sesiones plenarias SISTEMAS DE COSTES COMPLETOS POR SECCIONES I	Seminario: COSTES POR PROCESO - Presentación - Corrección 2ª práctica	- Trabajo individual: 2 horas - Elaboración 3ª práctica: 2 horas - Trabajo en grupo: - Si corresponde, preparación presentación: 2 horas
<b>Sem. 7</b>	Sesiones plenarias SISTEMAS DE COSTES COMPLETOS POR SECCIONES II	Seminario: COSTES COMPLETOS POR SECCIONES - Presentación - Corrección 3ª práctica	- Trabajo individual: 2 horas - Elaboración 4ª práctica: 2 horas - Trabajo en grupo: - Si corresponde, preparación presentación: 2 horas
<b>Sem. 8</b>	Sesiones plenarias SISTEMAS DE COSTES POR PROCESO	Seminario: COSTES PER PEDIDO - Presentación - Corrección 4ª práctica	- Trabajo individual: 2 horas - Elaboración 5ª práctica: 2 horas - Trabajo en grupo: - Si corresponde, preparación presentación: 2 horas
<b>Sem. 9</b>	Sesiones plenarias INTRODUCCIÓN AL SISTEMA DE COSTES BASADOS EN LAS ACTIVIDADES	Seminario: COSTES COMPLETOS POR SECCIONES - Presentación. - Corrección 5ª práctica	- Trabajo individual: 2 horas - Elaboración 6ª práctica: 2 horas - Trabajo en grupo: - Si corresponde, preparación presentación: 2 horas
<b>Sem. 10</b>	Sesiones plenarias TOMA DE DECISIONES EN BASE A COSTES	Seminario: COSTES ABC - Presentación. - Corrección 6ª práctica	- Trabajo individual: 6-8 horas

\* Los seminarios empezaran la semana 5.

## 5. Recursos de la asignatura

### 5.1. Recursos didácticos (Aula Global)

- Bloque de ejercicios.
- Transparencias.
- Apuntes.

### 5.2. Recursos de información

. Bibliografía:

ACCID (2010): *Noves tendències en control i reducció de costos*. Monografía de la Revista de Comptabilitat i Direcció, Barcelona.

Amat, O. i Soldevila, P. (2009): *Comptabilitat i gestió de costos, SCCID-Profit*, Barcelona.

Drury, C.: *Costing an introduction*. Ed. Chapman and Hall.

Lucey, T. (2007): *Costing*, Thomson Learning, Lonsdres.

Rosanas, J.M. (1994): *Contabilidad de costes para la toma de decisiones*. Desclée de Brouwer, Bilbao.