

**Plan docente de la asignatura:**  
**Dirección de Operaciones**

## 1. Datos descriptivos de la asignatura

- Nombre de la asignatura: **Dirección de Operaciones**
- Curso académico: **2011-2012** Trimestre: **segundo**
- Titulación / Estudios: **grado en Administración y Dirección de Empresas**
- Código asignatura: **20688**
- Número de créditos ECTS: **5**
- Lengua de la docencia: **catalán**
- Profesorado: **Àlex Grasas, Pere Calviño (PC) y Laia Bajona (LB)**

	<b>Grupo 1</b>	<b>Grupo 2</b>
<b>Profesor teoría</b>	Àlex Grasas	Àlex Grasas
<b>Profesor seminarios</b>	Pere Calviño	Laia Bajona

Àlex Grasas

Despacho 20.1E68

alex.grasas@upf.edu

Horario de atención a los estudiantes: lunes de 9.30 a 10.30 h o con cita previa.

**No se resolverán dudas por email.**

Pere Calviño

Despacho 20.299 bis

pere.calvino@upf.edu

Horario de atención a los estudiantes: con cita previa

Laia Bajona

Despacho 20.299 bis

Horario de atención a los estudiantes: con cita previa

### Horarios:

	<b>Grupo 1</b>	<b>Grupo 2</b>			
<b>Teoría</b>	Lunes- martes: de 10.30 a 12.00 h	Lunes- martes: de 10.30 a 12.00 h			
	<b>S101</b>	<b>S102</b>	<b>S103</b>	<b>S201</b>	<b>S202</b>
<b>Seminarios</b>	Miércoles de 10.30 a 12.00 h	Lunes de 14.00 a 15.30 h	Miércoles de 9.00 a 10.30 h	Miércoles de 15.30 a 17.00 h	Martes de 14.00 a 15.30 h
<b>Profesor</b>	PC		PC	LB	

\*No se permite el cambio de grupo salvo que este se formalice en la Secretaría

## 2. Presentación de la asignatura

El área de operaciones es una de las principales funciones de cualquier organización y se refiere a la gestión de la creación de bienes o servicios. Estas actividades tienen lugar en todas las empresas públicas y privadas. La dirección de operaciones se puede definir entonces como la dirección de los recursos que se necesitan para generar los bienes o los servicios de una organización. El campo de la dirección de operaciones se enfrenta actualmente a grandes retos debido principalmente a la globalización, la creación de nuevos productos y servicios, la incorporación de nuevas tecnologías y la necesidad de integración con otras funciones de la empresa. Por ello, es importante conocer las actividades del área de operaciones y saber cómo gestionarlas eficientemente.

El objetivo de este curso es proporcionar los conceptos fundamentales, modelos cuantitativos, soluciones y técnicas en la gestión de las operaciones. En clase, se desarrollarán los temas esenciales y se discutirán aplicaciones empresariales. También se utilizarán diferentes modelos cuantitativos utilizados en la gestión de operaciones.

### **3. Competencias a alcanzar a la asignatura**

El objetivo de este curso es introducir al estudiante en las diferentes actividades de producción y de operaciones que realizan las empresas e instituciones, y examinar cómo se realizan las decisiones tanto estratégicas como tácticas sobre el funcionamiento de las empresas.

#### **Competencias generales:**

- Dominar las herramientas informáticas y sus principales aplicaciones por la actividad académica ordinaria.
- Tener una actitud proactiva en el deseo de conocer aquello ignorado, imprescindibles en todo proceso formativo y en toda actividad profesional con proyección.
- Ser capaz de aplicar con flexibilidad y creatividad los conocimientos adquiridos y de adaptarlos a contextos y situaciones nuevas.
- Demostrar un nivel de conocimientos suficientes para la actuación profesional.
- Utilizar la información adecuada en la formulación de propuestas y la resolución de problemas.
- Ser capaz de comunicarse adecuadamente como profesional a nivel oral y escrito, aprovechando también las ventajas que le ofrecen las TIC.
- Identificar los factores claves de un problema.
- Aplicar los conocimientos y procedimientos relevantes a un abanico de situaciones complejas.

#### **Competencias específicas:**

- Ser capaz de identificar las funciones principales del área de dirección de operaciones.
- Ser capaz de relacionar el área de operaciones con la estrategia empresarial y su relación con las otras áreas funcionales de la empresa, como la función de marketing o logística.
- Ser capaz de identificar y planificar las actividades de producción y operaciones básicas de una empresa, como: diseño de producto y procesos, calidad total, planificación de la producción, gestión de inventarios.
- Ser capaz de utilizar las herramientas y metodologías analíticas básicas anteriormente mencionadas para la planificación y gestión en el área de producción y operaciones.

## 4. Contenidos

1. Introducción a la dirección de operaciones
2. Diseño de bienes y servicios
3. Análisis de procesos
4. Sistemas de producción *just-in-time* y producción ajustada (*lean*)
5. Previsión
6. Planificación agregada
7. Gestión de inventarios
8. Planificación de las necesidades de materiales (MRP)
9. Gestión de la calidad
10. Programación a corto plazo

## 5. Evaluación

La evaluación de la asignatura se hará de la siguiente manera:

- 60% Examen final
  - El examen tipo test contendrá preguntas teóricas y prácticas
- 25% Pruebas parciales durante los seminarios:
  - 6 pruebas (1 por seminario) donde las 5 mejores cuentan un 5% cada una
- 15% 3 Casos prácticos durante las clases de teoría (ver calendario):
  - Informe y presentación por equipos (4 o 5 personas/equipo)

**Evaluación septiembre:** la evaluación se realizará según una de las dos opciones a escoger por el estudiante:

### 1. Opción evaluación continua:

- Exactamente igual a la evaluación normal antes detallada (60%+25%+15%).

### 2. Opción evaluación clásica:

- Un examen final que consiste en una parte tipo test + ejercicios (100%).

**IMPORTANTE:** Para aprobar la asignatura es necesario una nota media mínima de 5 (sobre 10) y una nota mínima al examen final de 4 (sobre 10).

**Atención:** La evaluación de los estudiantes de la UPF de ERASMUS fuera de Cataluña, o de aquellos/as que no pueden asistir en los seminarios o clases teóricas será exactamente igual a la de todo el mundo, sin ninguna excepción. En caso de ausencia a cualquier clase, no se admitirán justificantes.

## 6. Bibliografía y recursos didácticos

### Bibliografía recomendada:

Chase, R. B.; Jacobs, F. R.; Aquilano, N. J. (2009). *Administración de Operaciones*. 12ª ed., McGraw-Hill. (Castellano). Referido como CJA.

Correspondencia entre el temario y los capítulos del libro:

- Tema 1: capítulos 1 y 2.
- Tema 2: capítulo 4.
- Tema 3: capítulos 6, 7, 8 y 20.
- Tema 4: capítulo 12.
- Tema 5: capítulo 15.
- Tema 6: capítulo 16.
- Tema 7: capítulo 17.
- Tema 8: capítulo 18.
- Tema 9: capítulo 9.
- Tema 10: capítulo 19.

Otros referencias para consulta adicional:

Goldratt, E. M.; Cox, J. *La Meta*. North River Press, (1992). (Castellano)

Heizer, J.; Render, B. *Dirección de la producción. Vol. 1. Decisiones estratégicas*. 8ª ed. Madrid: Prentice Hall, 2007. (Castellano)

Heizer, J.; Render, B. *Dirección de la producción. Vol. 2. Decisiones operativas*. 8ª ed. Madrid: Prentice Hall, 2007. (Castellano)

## 7. Metodología

Las actividades de enseñanza/aprendizaje serán las siguientes:

- Presencial en el aula en formato de clase magistral con el grupo completo donde se explicaran los conceptos teóricos, así como las herramientas y metodologías de la asignatura.
- Presencial en los seminarios. En cada seminario se realizarán y discutirán ejercicios prácticos durante la primera hora. La metodología pretende ser interactiva, participativa y práctica. Estas actividades requieren una preparación previa al seminario.
- Pruebas parciales individuales durante la última media hora del seminario.
- Trabajo en equipo durante los cuatro casos prácticos que se realizarán en las clases de teoría. Presentación por equipos del caso. Es necesario llevar un ordenador portátil por grupo por los tres últimos casos (días: 14 y 28 de febrero y 12 y 13 de marzo).

- Autónomo fuera del aula, individual o en equipo. El estudiante puede aprender de manera autónoma consultando otras fuentes, como la bibliografía adicional.

## 8. Dossier de la asignatura

El material de apoyo de la asignatura está disponible en el Aula Global – Moodle y consiste en:

- Diapositivas de cada tema en formato PDF.
- Casos de estudio y ejercicios para los seminarios.
- Vídeos relevantes

## 9. Programación de actividades

Semana	Lunes	Martes	Seminario
1	<u>Tema 1</u> : Introducción a la dirección de operaciones	<u>Tema 2</u> : Diseño de bienes y servicios	-
2	<u>Tema 3</u> : Análisis de procesos	<u>Tema 3</u> (continuación)	-
3	<u>Tema 4</u> : Sistemas de producción <i>just-in-time</i> y producción ajustada	Caso Kristen's Cookie Company (T3)	-
4	Caso Kristen's Cookie Company (T3)	<u>Tema 5</u> : Previsión	Seminario 1: Tema 3
5	<u>Tema 5</u> (continuación) - <u>Tema 6</u> : Planificación agregada	<u>Tema 6</u> : (continuación)	-
6	<u>Tema 7</u> : Gestión de inventarios	Caso Gimondo (T6)	Seminario 2: Tema 5
7	Caso Gimondo (T6) – <u>Tema 7</u> : (continuación)	<u>Tema 7</u> : (continuación)	Seminario 3: Tema 6

<b>8</b>	<u>Tema 8</u> : Planificación de las necesidades de materiales (MRP)	Caso Windobot (T7)	Seminario 4: Tema 7
<b>9</b>	Caso Windobot (T7) – <u>Tema 9</u> : Gestión de la calidad	<u>Tema 10</u> : Programación a corto plazo	Seminario 5: Tema 8
<b>10</b>	Juego UPF	Juego UPF	Seminario 6: Tema 10