



Facultat de Dret – Grau en Relacions Laborals

Pla docent de l'assignatura
Plans de formació (21804)

Curs 2013-2014



Plans de Formació (21804)

Titulació/estudi: Grau en Relacions Laborals

Curs: Tercer

Trimestre: Primer

Nombre de crèdits ECTS: 4

Hores de dedicació de l'estudiant: 100

Llengua o llengües de la docència: Català i Castellà

Professor: M. Jordi López Mercadé

1. Presentació de l'assignatura

Plans de Formació és una assignatura optativa del Grau en Relacions Laborals. La impartició esta prevista durant el primer trimestre del tercer curs acadèmic.

L'actual Pla d'Estudis li atorga 4 crèdits de l'European Credit Transfer Systems (ECTS). D'acord amb el sistema ECTS, la unitat de mesura del crèdit és el volum d'hores de dedicació per part de l'estudiant, comptades TOTES les activitats que dugui a terme per tal d'assolir els objectius (*) previstos: assistència a classes, estudi i preparació de treballs individuals i col·lectius, treball cooperatiu i COL·LABORATIU, la realització d'exercicis – resolució de casos, les exposicions i defensa a classe dels treballs, etc.

Com a referència, l'alumne haurà de comptar amb una dedicació global de 100 hores, de les quals, 24 ho seran d'hores lectives, amb presència a l'aula. La resta d'hores son les necessàries per estudiar, preparar i resoldre les activitats proposades i, en especial, per a elaborar els treballs col·laboratius programats al llarg de tot el període d'activitat docent, tot plegat necessari per a l'avaluació continuada, a mes del temps d'estudi per a la preparació de l'examen final.

Els objectius (*) de l'assignatura son:

Formar amb una base conceptual i pràctica avançada sobre com elaborar Plans de Formació a l'organització. Acreditar rigorosament el coneixement necessari per definir, aplicar i valorar.

Incorporar una estructura eficaç que permeti portar a terme processos de formació a l'organització.

Capacitar per a desenvolupar Plans de Formació amb un enfocament prioritari envers l'àmbit de l'empresa i les organitzacions i alhora amb resultat.

Impulsar l'interiorització domini dels coneixements mitjançant la realització de pràctiques i l'accés a feedback en grup.

Aprofundir en algunes dimensions clau del contingut aplicat i el seu resultat / utilitat.

Identificar i acotar diferents disciplines, continguts i metodologies convergents amb l'objectiu dels Plans de Formació.

Generar un aprenentatge sostingut en el temps.

Establir un alt nivell de col·laboració entre els alumnes per a assolir l'objectiu formatiu.

En síntesi, els objectius fonamentals seran: diagnosticar, buscar i estimular la formació, la promoció i la progresivitat de les persones a l'

2. Competències que s'han d'assolir

Competències generals

Instrumentals:

G1 Resolució de problemes

G2 Comunicació oral i escrita

G3 Capacitat d'anàlisi i síntesi de la informació

Interpersonals:

G5 Treball en equip

Sistèmiques:

G6 Motivació per la qualitat

G7 Capacitat per al treball autònom

Competències específiques

E5 Direcció i gestió de persones

E6 Organització d'empreses

E10 assessor i gestor ocupació i contractació laboral

E14 Capacitat de selecció i gestió de la informació

E15 Aplicar tècniques de direcció de persones

E16 Elaborar estratègies organitzatives i de persones

E18 Elaborar i desenvolupar plans de formació

E19 Traslladar i aplicar coneixements a la pràctica

3. Continguts

. Enfocament de la moderna formació a les organitzacions:

1.- Formació en les Organitzacions. Plans de Formació? La formació de la força laboral.

2.- Gestió empresarial i gestió de recursos humans. Planificar i formar, reciclatge i gestió del coneixement.

3.- Sistemes i subsistemes de recursos humans: integració i coherència. La formació i la seva planificació coherent.

. Esquema dels Plans de Formació:

4.- Identificació de l'objectiu i les necessitats formatives.

5.- Planificar i acotar la resposta formativa.

6.- Acotació de l'impacte: resultat esperat i valoració de resultats.

7.- Gestió dels processos formatius en les organitzacions: síntesi.

. Noves realitats i factors que incideixen en la formació a l'empresa:

8.- La societat de la informació i del coneixement.

9.- El repte de la formació (i de l'educació) en les noves realitats organitzatives

. La dinàmica empresarial i la planificació formativa: reptes.

10.- L'empresa com a sistema dinàmic

11.- Estratègia, gestió del canvi i recursos humans

. Formació – Lloc de Treball – Persones i els comandaments (caps):

12.- La formació, el lloc de treball i les persones

13.- Estils de comandament. El cap en el seu rol de suport i formador.

. Necessitats i solucions formatives:

14.- Les necessitats i solucions formatives. Criteris ascendents. La participació.

15.- Les organitzacions que aprenen (Learning Organization)

16.- Utilització i rendibilització dels Plans de Formació i de la concreta acció formativa. Subvencions.

17.- Assegurar la transferència de l'aprenentatge en la planificació.

. Plans de formació i els actius intangibles. La gestió del coneixement.

18.- Els actius intangibles de l'empresa.

19.- El capital intel·lectual

20.- La Gestió del coneixement

4. Avaluació

L'avaluació de l'assignatura seguirà el següent criteri:

. Qualificació de l'avaluació continuada al llarg del curs: 50 %

En relació a aquesta part, l'activitat avaluable és el treball continuat del curs:

- (a) **Assistència i / o participació a les classes presencials** que es desenvolupin durant el curs: en relació a la part destinada a la presentació dels treballs col·laboratius, comentaris de text i exercicis proposats **(10%)**
- (b) **Nivell de preparació i exposició / defensa** dels treballs, comentaris text i exercicis proposats – específic dels temes tractats - **(20%)**
- (c) Qualificació de la **presentació de monografia o treball aplicat: 20%** (sobre el total de la nota global de l'assignatura).

. Qualificació de l'examen final: 50%

L'examen final és obligatori i cal aprovar-lo (amb una nota de 5) per a superar l'assignatura.

Aquesta prova, de 2 hores de durada, tindrà lloc al final del trimestre. El seu contingut estarà format per una serie de preguntes breus de concepte (amb un espai limitat per a la resposta) i d'un exercici o cas / simulació de curta durada, per a l'aplicació de coneixements. L'examen estarà basat en el contingut del material de classe, el material de lectura indicat i el treball i discussió desenvolupats a la classe.

Reglamentació de l'activitat avaluativa i les proves:

. En totes les proves, presentació de treball i exàmens caldrà que l'estudiant porti un document acreditatiu de la seva identitat.

. La còpia, tant activa com passiva a les proves d'avaluació (exàmens) del contingut teòric de l'assignatura, comportarà la retirada immediata de l'alumne de la prova, i que en aquella prova en què s'ha comès la infracció computi zero.
No s'admet còpia o plagi manifest (total o parcial) en els treballs escrits individuals que els alumnes entregaran al final de les classes que estigui previst (treballs col·laboratius). En cas de còpia, els treballs seran considerats com a no entregats.

. Cal entregar en suport paper i **presencialment a classe, tots els treballs col·laboratius, comentaris de text i exercicis proposats, a computar.**
Aleatòriament, es faran **presentacions i defensa pública dels continguts tractats per part de l'alumne.**

. Qualsevol treball o exercici que no hagi estat lliurat en el temps i en la forma establerts, es tindrà igualment per no presentat.

4.1. Sistema d'avaluació.

Sistema d'avaluació de l'assignatura (esquema de síntesi)					
Activitat d'avaluació	Criteris d'avaluació	% nota final	Recuperable o no, com i en quin moment	% recuperació (sobre nota final)	Competències avaluades
Examen presencial: Prova escrita sobre la teoria impartida a l'assignatura amb un exercici o cas / simulació pràctica.	Per a aprovar l'assignatura és necessari obtenir una nota igual o superior a 5 dins d'aquesta prova. (qualificació numèrica de 0 a 10)	50%	Recuperable. Realització d'una nova prova escrita equivalent en el següent trimestre.	50%	E5, E6, E10; E14, E15, E16; E18, E19 G3;G2;G1
Activitat avaluació continuada 1: Monografia o treball aplicat, amb presentació a classe: treball acadèmic sobre l'assignatura.	Per a aprovar l'assignatura és necessari lliurar el treball en termini. (qualificació numèrica de 0 a 10)	20%	Recuperable. Lliurament i presentació d'un nou treball o treball pendent (abans data examen de recuperació)	20%	G1, G2, G3, G5, G6, G7 Aplicació competències específiques.
Activitat avaluació continuada 2: Lliurament de treballs curts associats a activitat de classes: Treballs col·laboratius, comentaris de text i exercicis	Per a aprovar l'assignatura és necessari lliurar les diferents activitats i treballs col·laboratius en el termini (data) previst. Valoració: -Entrega treball -exposició a classe	30%	Recuperable. Lliurament i presentació d'un treball assignat [tema indicat per professor] (abans data examen de recuperació)	30%	G1, G2, G3, G5, G6, G7 Aplicació competències específiques.
Sistema d'avaluació per als estudiants que participen en programes de mobilitat					
Activitat d'avaluació	Criteris d'avaluació	% nota final	Data de realització	Competències avaluades	

Examen presencial: Prova escrita sobre la teoria impartida a l'assignatura amb un exercici o cas / simulació pràctica.	Per a aprovar l'assignatura és necessari obtenir una nota igual o superior a 5 dins d'aquesta prova. (qualificació numèrica de 0 a 10)	70%	Realització d'una prova escrita (a dur a terme en el període habilitat, en principi, el mes de juliol)	E5, E6, E10; E14, E15, E16; E18, E19 G3;G2;G1	Valorar aplicació concreta a situació alumne: d'acord coordinador de mobilitat de la Facultat.
Activitat avaluació: Monografia o treball aplicat, amb presentació a classe: treball acadèmic sobre l'assignatura.	Per a aprovar l'assignatura és necessari lliurar el treball en termini. (qualificació numèrica: 0 a 10)	30%	Lliurament i presentació d'un treball (abans data examen)	G1, G2, G3, G5, G6, G7 Aplicació competències específiques	Valorar aplicació concreta a situació alumne.

4.2. Condicions per concórrer a la recuperació.

Només podran concórrer al procés de recuperació els estudiants que, havent participat en almenys el 50 % de les activitats d'avaluació continuada i havent-se presentat a l'examen final de l'assignatura, hagin obtingut la qualificació final de suspens en l'avaluació trimestral.

S'entendrà que un alumne ha assistit a l'examen final, quan el lliura.

Els estudiants només podran recuperar aquella o aquelles activitats a les quals hagin obtingut una qualificació inferior a 5.

Les assignatures de 1r i 2n trimestre es recuperen al trimestre successiu.

5. Bibliografia i recursos didàctics

5.1. Bibliografia bàsica

Amat, O. (1994) Aprender a enseñar. Barcelona, Gestión 2000

Aubrey R i Cohen P (1995) La organización en aprendizaje permanente Ediciones Deusto.

Chauchard, JL (1993) Cómo diseñar un plan de formación. Barcelona, Gestión 2000

Dolan S, Valle R, Jackson S, Schuler R (2003) La Gestión de los Recursos Humanos: Preparando profesionales para el siglo XXI, 2 Ed. Mc Graw Hill

Gómez-Mejia, Balkin & Cardy (1997) Gestión de Recursos Humanos, Ed. Prentice Hall

Hauser, G i altres (1985) L'investissement formation. Les Editions d'Organisation (París)

Honey P., Mumford A (1989) Capitalizing on your learning style. (UK) Maidenhead: Paperback

Kolb, DA (1984) Experiential learning: experience as a source of learning and development. Ed Prentice Hall (N. Jersey)

Le Boterf G i altres (1991) Cómo invertir en formación. Gestión 2000 (Barcelona)

Le Boterf G i altres (1993) Cómo gestionar la calidad de la formación Gestión 2000 – AEDIPE (Barcelona)

Le Boterf G (1988) L'audit de la formation professionnelle. Les Editions d'Organisation (París)

Martinez-Deschamps G (1998) Como rentabilizar la inversión en formación. GPI

Pineda P (1995) Auditoría de la formación. Gestión 2000 (Barcelona)

Puchol, L. (1993) Dirección y Gestión de Recursos Humanos. ESIC.

Solé F. i altres (1994) Cómo confeccionar el plan de formación en una empresa. La Llar del Llibre (Barcelona)

5.3. Bibliografia complementària

Bontis, N (1996) Intellectual Capital. An exploratory study taht develops measures and models. Working Paper 11/96. University of Western Ontario.

Buckley R, Caple J (1991) La formación: teoría y práctica, Díaz de Santos (Madrid)

Castanyer F (1988) La formación permanente en la empresa. Marcombo (Barcelona)

Nonaka, I. I Takeuchi H (1995) The Knowledge – Creating Company: How Japanese companies create the dynamics of innovation. Oxford University Press.

Senge P (1998) The Fifth Discipline. Versió espanyola de Carlos Gardini Ed Juan Garnica SA (Barcelona)

Solé F i altres (1995) L'estat de la formació a l'empresa a Catalunya. Direcció Gral. D'Indústria (Barcelona)

6. Metodología

1. Activitats presencials

- . Exposició dels continguts per blocs temàtics (classes magistrals – puntual -).
- . Metodologia pràctica i vivencial a l'aula.

- . Presentació i experimentació personal dels continguts i les dinàmiques realitzades a l'aula i anàlisi posterior per a aprehensió integral de coneixements.
- . Presentació del treball cooperatiu (en grup) i col·laboratiu (individual) permanent al llarg del programa.
- . Casos pràctics (mètode Harvard) i simulacions.
- . Debat pautat i conclusions.
- . Assaig conductual (puntual).
- . Presentació al grup dels treballs del programa i del projecte o monografia final realitzat.

2. Activitats dirigides

L'alumne haurà de fer recerca, lectura, anàlisi i preparació de conclusions personal sobre diferents temes tractats. Igualment, caldrà que el participant prepari exercicis i casos pràctics (simulacions), amb concreta proposta de solució a l'enunciat. Tota aquesta l'activitat serà entregada documentalment i, alhora, els temes i conceptes de referència seran tractats a la classe (presencial).

3. Activitats autònomes

L'alumne haurà de consultar (puntualment) documentació i material de referència sobre alguns temes del programa, segons orientacions del professor.

7. Programació d'activitats

Les activitats s'aniran programant al llarg del curs, d'acord l'esquema general:

Activitat a l'aula:

Introducció als continguts per blocs temàtics (classes magistrals)
 Proposta de temes enfocats per a treball col·laboratiu
 Exposició a l'aula dels temes / treball i conclusions personals alumnes
 Debat i enfocaments de solució sobre el casos proposats

Fora de l'aula:

Estudi personal.
 Consulta a Internet i documentació de referència.
 Treball en grup
 Treball individual (treball col·laboratiu - conclusions personals - , exercicis i casos, etc.)