



Facultat de Dret – Grau en Relacions Laborals

Pla docent de l'assignatura
Dret del Treball I (20628)

Curs 2013-2014

Dret del Treball I (20628)

Titulació/estudi:	Grau en Relacions Laborals		
Curs:	1r		
Trimestre:	2n		
Nombre de crèdits ECTS:	6		
Hores dedicació estudiant:	150 hores		
Llengua o llengües de la docència:	Català/Castellà		
Professorat:	Grup 1:	Andreu Bejarano	
	Grup 2:	Manuel Luque	

1. Presentació de l'assignatura

L'objectiu de l'assignatura és presentar els aspectes introductoris del Dret del Treball, les fonts jurídiques de regulació i els principis d'aplicació, les nocions introductòries al contracte de treball, els subjectes (treballador i empresari) i els aspectes relatius a la intermediació en el mercat de treball.

2. Competències a assolir

Competències generals del Grau	Competències específiques de l'assignatura
G1. Resolució de problemes. G2. Comunicació oral i escrita.	E2. Marc normatiu de les relacions laborals. E11. Assessorar organitzacions empresarials o sindicals E22. Comprendre el caràcter dinàmic de les relacions laborals

3. Continguts

El programa detallat s'indicarà al Pla docent publicat a l'Aula Global abans d'iniciar-se el curs.

- Principis informadors del Dret del Treball.
- Els convenis col·lectius i altres fonts específiques.
- Aplicació i interpretació de les normes laborals
- Els subjectes del contracte de treball.
- Contingut de la relació individual de treball: elements essencials del contracte de treball.
- Disciplina jurídica del mercat de treball.

4. Avaluació

Els mecanismes d'avaluació es concreten al Pla docent publicat a l'Aula Global abans d'iniciar-se el curs.

4.1. Sistema d'avaluació.

ACTIVITAT D'AVALUACIÓ	CRITERIS D'AVALUACIÓ	% NOTA FINAL	CRITERIS DE RECUPERACIÓ	% RECUPERACIÓ (SOBRE NOTA FINAL)	COMPETÈNCIES AVALUADES
Prova escrita teòrica (examen teòric)	Avaluació dels coneixements teòrics a través d'un examen. El tipus d'examen (test de respostes múltiples, preguntes a desenvolupar, preguntes curtes...) es fixarà a l'Aula Global pel professorat Per aprovar la assignatura és necessari obtenir una nota mitjana superior a 4 dins d'aquesta prova	60%	Realització d'una nova prova escrita en la data prevista	60%	G2, E2, E11, E22
Prova escrita pràctica (examen pràctic)	Avaluació d l'aplicació pràctica mitjançant el plantejament d'un cas pràctic. L'estudiant haurà de proporcionar respostes tècnicament correctes i raonades amb base jurídica. Per aprovar l'assignatura és necessari obtenir una nota mínima superior a 4 dins d'aquesta prova.	10%	Realització d'una nova prova escrita en la data prevista	10% *	G1, G2, E2, E11, E22
Activitat d'avaluació continuada Lliurament de treballs curts o presentacions orals en seminaris, activitats de classe, etc	Avaluació continuada de coneixements teòrics i la seva aplicació pràctica. Es valorarà l'aplicació correcta de la normativa legal i la seva argumentació oral i escrita, la recerca d'informació doctrinal i jurisprudencial. Per aprovar l'assignatura és necessari lliurar tots els treballs en el termini establert per cada treball.	30%	Realització d'una nova prova escrita en la data prevista	30% *	G1, G2, E2, E11, E22

* Els estudiants que hagin de recuperar la prova escrita pràctica i l'activitat de lliurament dels treballs d'avaluació continuada realitzaran una única prova de recuperació a fi de recuperar aquestes dues activitats. En aquest cas, el percentatge sobre la nota final equivaldrà a la suma de les dues (40%).

4.2.- Condicions per poder concórrer a la recuperació

Podran concórrer al procés de recuperació tots els estudiants que, havent participat a almenys el 50% de les activitats d'avaluació continuada i havent-se presentat a l'examen final de l'assignatura (en el cas que aquest estigui previst dins de ls sistema d'avaluació), hagin obtingut la qualificació final de suspens en l'avaluació trimestral. Els estudiants només podran recuperar aquella o aquelles activitats a les quals hagin obtingut una qualificació inferior a 5. No es pot presentar a la recuperació per pujar nota si l'assignatura està aprovada.

4.3.- Sistema d'avaluació dels estudiants de mobilitat

ACTIVITAT D'AVALUACIÓ	CRITERIS D'AVALUACIÓ	% NOTA FINAL	COMPETÈNCIES AVALUADES
Prova escrita	Avaluació dels coneixements teòrics a través d'un examen (el tipus d'examen es determinarà pel professorat a l'Aula Global) i avaluació dels coneixements pràctics a través d'un supòsit pràctic	100%	G1, G4, E1, E12, E23

4.4.- Reglamentació de les proves.-

- En totes les proves i exàmens caldrà que l'estudiant porti un document acreditatiu de la seva identitat.
- Qualsevol infracció greu de la disciplina dels exàmens, com ara la còpia tant activa com passiva a les proves d'avaluació del contingut teòric de l'assignatura, com portarà la retirada immediata de l'alumne de la prova, i que aquesta prova en què s'ha comès la infracció computi com zero.
- No s'admet plagiat en els treballs escrits individuals que els alumnes entregaran al final de les sessions de seminaris ni en cap altre escrit o treball. En cas que es cometi plagiat, els treballs implicats comptaran com a zero.
- Qualsevol exercici o treball que no hagi estat lliurat en el temps i en la forma establerts a la programació d'activitats i a l'aula global es tindrà per no presentat.
- Una vegada iniciat l'examen, no es permetrà l'accés a l'aula.

5. Bibliografia i recursos didàctics

5.1. Obres generals (manuals)

Es recomana la preparació de l'assignatura mitjançant qualsevol dels següents manuals:

M. ALONSO OLEA i M. E. CASAS BAAMONDE: *Derecho del Trabajo*. Madrid: Civitas. Darrera edició

I. ALBIOL MONTESINOS et al.: *Compendio de Derecho del Trabajo*. Vol. II: *Contrato individual*. València: Tirant lo Blanch. Darrera edició

A. MARTÍN VALVERDE, F. RODRÍGUEZ-SAÑUDO i J. GARCÍA MURCIA: *Derecho del Trabajo*. Madrid: Tecnos. Darrera edició

A. MONTOYA MELGAR: *Derecho del Trabajo*. Madrid: Tecnos. Darrera edició

M. C. PALOMEQUE LÓPEZ i M. ÁLVAREZ DE LA ROSA: *Derecho del Trabajo*. Madrid: Editorial universitaria Ramón Areces. Darrera edició

5.2. Textos normatius

Els alumnes hauran de fer servir la legislació laboral bàsica, publicada en qualsevol de les editorials jurídiques disponibles en el mercat (Civitas, Aranzadi, Tecnos, Tirant lo Blanch, Colex...)

El més important és que estigui actualitzada a setembre de l'any acadèmic en curs. En aquest sentit, és vital mantenir els textos normatius actualitzats en tot moment. Per a facilitar aquesta tasca, es poden emprar els serveis d'actualització online de què disposen les editorials.

5.3. Recursos didàctics

Els recursos didàctics, que seran el suport de cadascun dels mòduls, s'aniran penjant a l'Aula Global. Aquests estaran integrats pel sumari de classe, articles i casos pràctics.

6. Metodologia

1. Activitats presencials

A les sessions plenàries (classes teòriques), el professorat explicarà el programa de l'assignatura. S'explicaran les nocions fonamentals, prestant una especial atenció a aquells apartats i continguts amb més complexitat.

A les sessions de seminari (classes pràctiques), es desenvoluparan alguns aspectes concrets del programa de l'assignatura a través de l'anàlisi i resolució de casos pràctics que hauran de resoldre individualment i/o col·lectivament els estudiants. A classe es debatrà sobre determinades qüestions suscitant les solucions des del vessant de la seva aplicació pràctica.

2. Activitats dirigides

Els alumnes hauran d'estudiar -a través dels manuals i textos recomanats- el contingut dels diferents temes que integren el programa de l'assignatura amb l'ajuda de les orientacions metodològiques donades pel professor.

Els alumnes hauran de llegir i preparar els casos pràctics proposats per a la realització de les pràctiques. També caldrà que els alumnes preparin exercicis per escrit de comentari i solució de les qüestions plantejades a partir dels textos jurídics, d'acord amb les instruccions que es donin.

3. Activitats autònomes

Els alumnes han de cercar informació relacionada amb els temes del programa.

Els alumnes poden consultar i llegir articles especialitzats i obres monogràfiques sobre aspectes específics del programa que es poden trobar a la biblioteca de la Universitat, segons les orientacions donades pels professors.

7. Programació d'activitats

La programació d'activitats es concretarà al Pla docent publicat a l'Aula Global abans d'iniciar-se el curs.

	Activitat a l'aula	Activitat fora de l'aula
Setmana 1	Sessions 1 i 2 G1 i G2 Plenari	Lectura i anàlisi dels materials
Setmana 2	Sessions 3 i 4 G1 i G2 Plenari	Lectura i anàlisi dels materials Preparació pràctica 1
Setmana 3	Sessions 5 i 6 G1 i G2 Plenari Sessió 1 de tots els S ubgrups de Seminari	Lectura i anàlisi dels materials
Setmana 4	Sessions 7 i 8 G1 i G2 Plenari	Lectura i anàlisi dels materials Preparació pràctica 2
Setmana 5	Sessió 9 G1 i G2 Plenari Sessió 2 de tots els S ubgrups de Seminari	Lectura i anàlisi dels materials
Setmana 6	Sessió 10 G1 i G2 Plenari	Lectura i anàlisi dels materials Preparació pràctica 3
Setmana 7	Sessió 11 G1 i G2 Plenari Sessió 3 de tots els S ubgrups de Seminari	Lectura i anàlisi dels materials
Setmana 8	Sessió 12 G1 i G2 Plenari	Lectura i anàlisi dels materials Preparació pràctica 4
Setmana 9	Sessió 13 G1 i G2 Plenari Sessió 4 de tots els S ubgrups de Seminari	Lectura i anàlisi dels materials
Setmana 10	Sessió 14 G1 i G2 Plenari	Lectura i anàlisi dels materials