

Idioma 5 (alemany) (20178)

Titulació/estudi: Grau en Traducció i Interpretació

Curs: segon

Trimestre: segon i tercer

Nombre de crèdits ECTS: 8

Hores de dedicació de l'estudiant: 200

Tipus d'assignatura: Bàsica

Professor/s GG: Maria Wirf i Martin Fischer

Llengua de docència: Alemany

1. Presentació de l'assignatura

En aquesta assignatura es descriuen i analitzen les estructures semàntiques i morfosintàctiques de l'alemany des d'una perspectiva contrastiva, així com les característiques formals de discursos de diversos gèneres.

2. Competències que s'han d'assolir

D'entre el conjunt de competències que s'assoliran en acabar el grau, en aquesta assignatura es treballen les següents, generals (G) i específiques (E), concretades en forma de resultats d'aprenentatge:

- Raonament crític (G.3): emetre un judici argumentat i coherent en base a una anàlisi (lingüística, discursiva...) prèvia
- Cerca documental i de fonts d'investigació (G.4): cerca de la informació necessària en les fonts documentals adients (diccionaris, gramàtiques, corpus...)
- Capacitat d'aprenentatge autònom i de formació continuada (G.20):
 - Dissenyar un pla d'aprenentatge individual i assolir-ne els objectius
 - Realitzar periòdicament les tasques proposades i lliurar-les puntualment
 - Portar un registre d'activitats realitzades o un diari d'aprenentatge
- Domini receptiu i productiu oral i escrit de l'alemany (E.3):
 - Comprendre textos escrits de força complexitat, d'un grau d'especialització mitjà i d'intenció informativa, narrativa i argumentativa
 - Comprendre textos orals mitjanament complexos i formals, però poc especialitzats
 - Produir textos escrits en els àmbits temàtics tractats, (re)utilitzant els recursos lingüístics i procediments treballats
 - Interactuar oralment i per escrit amb correcció i conveniència pragmàtica en les situacions més usuals de la vida pública i, sobretot, professional

- Coneixement de les característiques culturals i de civilització dels països de parla alemanya (E.4): Identificar trets característics culturals, socials, polítics, geogràfics... que permeten entendre els textos orals i escrits tractats
- Capacitat per poder reflexionar sobre el funcionament de la llengua alemanya (E.9):
 - Formular raonaments i anàlisis gramaticals bàsics, amb el suport de les obres de referència
 - Observar un conjunt d'estructures morfosintàctiques i deduir-ne les regles gramaticals
 - Reconèixer i caracteritzar seqüències textuais de distintes tipologies
 - Descriure i contrastar distintes situacions d'enunciació
 - Adquirir els conceptes gramaticals necessaris per a l'ús reflexiu de la llengua d'un parlant competent
 - Analitzar mecanismes i construccions gramaticals i trets lèxics en relació amb les propietats textuais

3. Continguts

Bloc de continguts 1

Recursos i procediments d'aprenentatge per a la pràctica i anàlisi de l'idioma, la comprensió i producció de textos: l'ús d'obres de referència i l'anàlisi d'errors

Bloc de continguts 2

Estudi de la llengua i recursos lingüístics:

- Qüestions de fonètica i fonologia:

accent i entonació i la seva càrrega significativa

- Qüestions de gramàtica / morfosintaxi:

aspectes de l'estil nominal:

- L'expressió nominal de relacions lògiques
- Participi I
- Participi II
- "Gerundivum"

- Qüestions de semàntica i lèxic:

- Construccions de suport (Funktionsverbgefüge)
- Formació de paraules: la derivació
- Registres de llengua: formalitat vs. informalitat
- Lèxic dels temes escollits, especialment pel que fa a la descripció d'objectes, persones, processos

Bloc de continguts 3

Funcions informatives i anàlisi textual:

- Modalització

- Passiva d'estat
- Passiva d'acció
- Formes alternatives
- Partícules modals

- Estructura informativa de l'oració
- Focus: unitats gramaticals i construccions focals
- Mecanismes de cohesió

Bloc de continguts 4

Pràctica i anàlisi de diferents gèneres discursius (com ara instruccions, carta formal, resum, argumentació...)

4. Avaluació

Ordinària

Participació en les activitats plantejades dins i fora de l'aula: 60%

Examen: 40%

Extraordinària

L'examen serà l'únic instrument d'avaluació.

5. Metodologia: activitats formatives

- classes magistrals: 15%
- seminaris: 10%
- tutories: 5%
- treball en grup: 20%
- treball individual: 20%
- estudi personal: 30%

6. Bibliografia bàsica de l'assignatura

Materials de l'assignatura penjats a l'Aula Global :

- Becker, Norbert / Braunert, Jörg, *Alltag, Beruf & Co.* München: Hueber, 2009.
- Lévy-Hillerich, Dorothea, *Kommunikation in der Wirtschaft*. Berlin: Cornelsen, 2009.
(Kursbuch mit Glossar auf CD-ROM)
- Otto, Gisela / Peinhardt, Angelika / Poethe, Hannelore, *Deutsch in Wirtschaft und Verwaltung. Lehr-/Fachbuch*. Köln/München: Bildungsv Verlag Eins. ⁴2007.
- Otto, Gisela / Peinhardt, Angelika / Poethe, Hannelore, *Deutsch in Wirtschaft und Verwaltung, neue Rechtschreibung, Arbeitsheft*. Köln/München: Bildungsv Verlag Eins, ²2004.
- Seiffert, Christian, *Schreiben in Alltag und Beruf*. München: Langenscheidt, 2009.